

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ВАДИМА ГЕТЬМАНА»

Факультет маркетингу
Кафедра іноземних мов

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Науково-методичною радою Університету
Протокол № 1 від 30.09.2021 р.

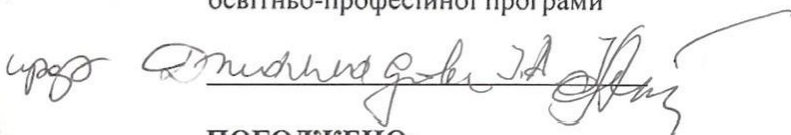
Голова НМР  А. М. Колот

РОБОЧА ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ІНОЗЕМНА МОВА»

рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
галузь знань	12-«Інформаційні технології»
спеціальність	125-«Кібербезпека»
освітня програма	бі05 Кібербезпека
тип навчальної дисципліни	обов'язкова


ПОГОДЖЕНО:

Гарант
освітньо-професійної програми



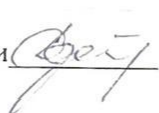
ПОГОДЖЕНО:

Директор Центру менеджменту
та моніторингу якості освіти

 Т.О. Фролова

РЕКОМЕНДОВАНО:

кафедрою іноземних мов
протокол № 1 від 26.08.2021

Завідувач кафедри  Ю.М. Друзь

Розробник(и):

Фурсенко Тетяна Миколаївна, канд. пед. наук, доцент кафедри іноземних мов факультету маркетингу, fursenko.tatiana@kneu.edu.ua, tanya_kostylova@ukr.net

Редзюк І.В. старший викладач кафедри іноземних мов ф-ту маркетингу, redziuk@kneu.edu.ua

Форма навчання —	Очна (денна)
Семестр —	<u>1, 2, 3, 4</u>
Кількість кредитів ECTS —	<u>10</u>
Форма підсумкового контролю —	<u>1-2 семестри – залік; 3-4 семестри – екзамен</u>
Мова(и) викладання	українська та англійська мова

© Т. М. Фурсенко, 2021

© І.В. Редзюк 2021

© КНЕУ, 2021

ЗМІСТ

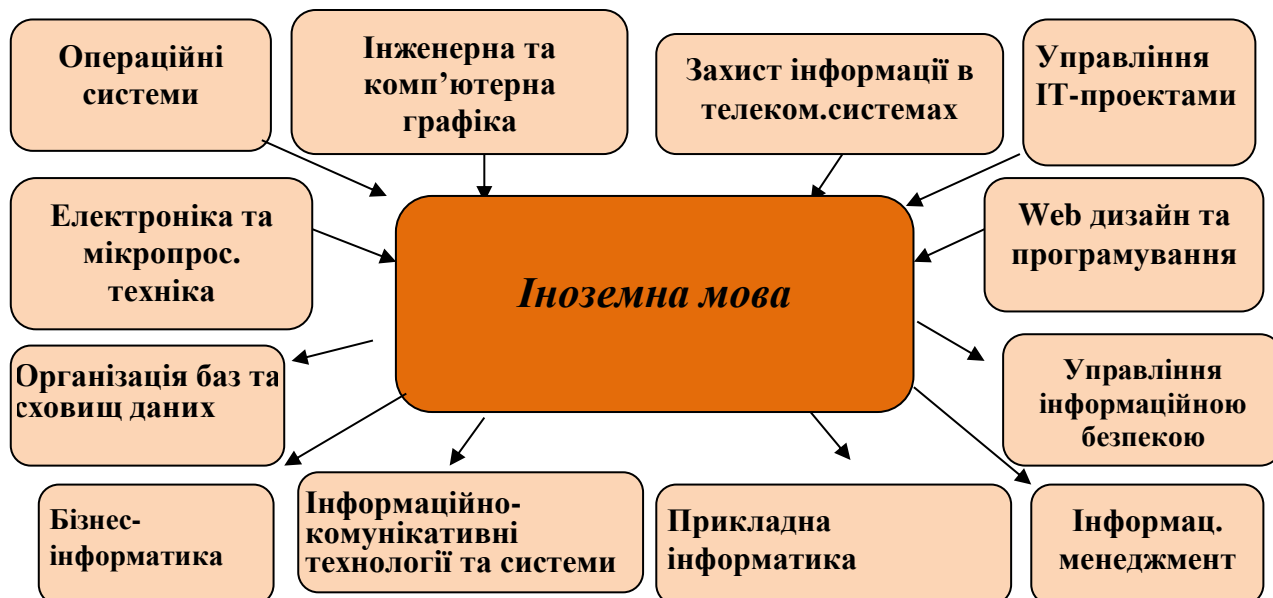
	Сто р.
ВСТУП.....	4
1. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	9
2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ	12
3. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА	15
<i>3.1. Порядок поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання здобувача.....</i>	15
<i>3.2. Перезарахування та визнання результатів навчання з навчальної дисципліни.....</i>	21
4. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА	22
<i>4.1. Основна література</i>	22
<i>4.2. Додаткова література</i>	22
<i>4.3. Дистанційні курси та інформаційні ресурси</i>	22

Вступ

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова» розроблена відповідно до Положення про робочу програму навчальної дисципліни в ДВНЗ «КНЕУ ім. В. Гетьмана», затвердженого Вченою радою Університету 27.05.2021 р. (протокол № 10) та введеного в дію наказом ректора від 27.05.2021 р. №306..

Анотація навчальної дисципліни. Навчальна дисципліна «Іноземна мова» є однією із складових комплексної підготовки фахівців галузей знань 12-«Інформаційні технології», спеціальності 125-«Кібербезпека». Метою вивчення дисципліни є формування у здобувачів навичок здійснення ефективної мовної комунікації за професійним спрямуванням та на побутову тематику. Програма характеризується практичною спрямованістю, що досягається завдяки міждисциплінарності, мовленнєвій спрямованості, ситуативності, багаторівневості та спрямованості на формування у здобувачів потреби вивчення іноземних мов і оволодіння ними як засобом спілкування, пізнання, самореалізації та соціальної адаптації в полікультурному світі в умовах глобалізації на основі усвідомлення важливості вивчення іноземних мов як засобу спілкування і пізнання в сучасному світі. Наприкінці курсу передбачається, що здобувачі будуть спроможні: здійснювати пошук потрібної інформації за заданою темою в іншомовних джерелах різного типу; отримувати необхідну інформацію з іншомовних джерел, створених в різних знакових системах (текст, таблиця, графік, діаграма, аудіовізуальний ряд і ін.); критично оцінювати достовірність отриманої інформації; розгорнуто обґрунтовувати судження, давати визначення, наводити докази. Дисципліна розрахована на 10 кредитів / 300 годин.

Міждисциплінарні зв'язки: Знання та вміння, отримані під час вивчення курсу «Іноземна мова» тематично пов'язані з дисциплінами, які викладаються при підготовці за спеціальностями 125-«Кібербезпека», та матимуть практичне застосування в професійній діяльності майбутнього фахівця.



Мета дисципліни – формування необхідної іншомовної комунікативної спроможності у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах.

Завдання: набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; одержування новітньої фахової інформації через іноземні джерела; користування усним монологічним та діалогічним мовленням у межах побутової та фахової тематики; переклад з іноземної мови на рідну текстів професійного спрямування; реферування та анотування літератури за професійним спрямуванням рідною та іноземною мовами.

Дисципліна «Іноземна мова» спрямована на формування *комунікативної* мовленнєвої компетенції, що може розглядатись як така, що складається з певних компонентів: лінгвістичного, соціолінгвістичного та прагматичного. До кожного з цих компонентів входять знання, уміння й навички.

Лінгвістичні компетенції включають лексичні, фонологічні, синтаксичні знання і вміння та інші параметри мови як системи, незалежно від соціолінгвістичного значення їх варіантів та від прагматичних функцій їх реалізації.

Соціолінгвістичні компетенції стосуються соціокультурних умов користування мовою. Через чутливість до соціальних конвенцій (правил ввічливості, норм, які регулюють стосунки між і поколіннями, статями, класами та соціальними групами, лінгвістичних кодифікацій деяких основних ритуалів у житті суспільства) соціолінгвістичний компонент пронизує весь процес спілкування між представниками різних культур, навіть тоді, коли його учасники часто не усвідомлюють цього впливу.

Прагматичні компетенції пов'язані з функціональним вживанням лінгвістичних засобів: продукуванням мовних функцій, актів мовлення тощо. Вони пропонують сценарії або програми інтерактивних обмінів. Вони також стосуються умінь дискурсу, злитності та зв'язності, ідентифікації типів і форм текстів, іронії та пародії. Для функціонування цього компонента вкрай необхідно наголосити на значенні інтеракцій та культурного бачення, у яких формуються дані здібності.

Предмет дисципліни. *Предметом дисципліни є сукупність мовних та мовленнєвих знань, навичок та умінь, необхідних для формування іноземної комунікативної компетентності у соціально-побутовій та професійній сферах.*

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів компетентностей та результатів навчання відповідно до освітньо-професійної програми (табл. 1). Методи навчання та засоби діагностики, що відповідають визначеним результатам навчання за навчальною дисципліною, наведено в табл. 2.

Таблиця 1

Таблиця 1 – Матриця компетентностей та результатів навчання, які формуються під час вивчення навчальної дисципліни відповідно до освітньо-професійної програми «**Кібербезпека**»

Шифр компетенції	Компетентності	Шифр результату навчання	Результати навчання
Загальні компетентності (ЗК)			
ЗК 1.	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	РН 1. РН 8. РН 12	Застосувати знання державної та іноземних мов з метою забезпечення ефективності професійної комунікації. Здатність готувати пропозиції до нормативних актів щодо забезпечення інформаційної та/або кібербезпеки Розробляти моделі загроз і порушника
ЗК 2.	Знання та розуміння предметної області та розуміння професії.	РН. 14.	вирішувати завдання захисту програм та інформації, що обробляється в інформаційно-

		PH. 16.	<p>комунікаційних системах програмно-апаратними засобами та давати оцінку результативності якості прийнятих рішень реалізовувати комплексні системи захисту інформації в автоматизованих системах (АС) організації (підприємства) відповідно до вимог нормативно-правових документів.</p>
ЗК 3.	Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.	PH. 18 PH. 19.	<p>використовувати програми та програмно-апаратні комплекси захисту інформації.</p> <p>застосовувати теорії та методи захисту для забезпечення безпеки інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах.</p>
ЗК 6.	Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України	PH.21. PH.22. PH.28. PH.32. PH.34.	<p>вирішувати задачі забезпечення та супроводу (в т. числі: огляд, тестування, підзвітність) системи управління доступом згідно встановленої політики безпеки в інформаційних та інформаційно-телекомунікаційних (автоматизованих) системах.</p> <p>вирішувати задачі управління процедурами ідентифікації, автентифікації, авторизації процесів і користувачів в інформаційно-телекомунікаційних системах згідно встановленої політики інформаційної і/або кібербезпеки.</p> <p>аналізувати та проводити оцінку ефективності та рівнів захищеності ресурсів різних класів в інформаційних та інформаційно-телекомунікаційних (автоматизованих) системах в ході проведення випробувань згідно встановленої політики інформаційної та/або кібербезпеки</p> <p>вирішувати задачі управління процесами відновлення штатного функціонування інформаційно-телекомунікаційних систем з використанням процедур резервування згідно встановленої політики безпеки.</p> <p>приймати участь у розробці і</p>

		PH.35.	впровадженні стратегії інформаційної безпеки та/або кібербезпеки відповідно до цілей і завдань організації. вирішувати задачі забезпечення та супроводу комплексних систем захисту інформації, а також протидії несанкціоновану доступу до інформаційних ресурсів і процесів в інформаційних та інформаційно-телекомунікаційних (автоматизованих) системах згідно встановленої політики інформаційної і/або кібербезпеки.
ЗК 7.	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії, та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвиток суспільства, техніки і технологій, використовуючи різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	PH.41. PH.42. PH.49.	забезпечувати неперервність ведення журналу реєстрації подій та інцидентів на основі автоматизованих процедур. впроваджувати процеси виявлення, ідентифікації, аналізу та реагуванні на інциденти інформаційної і/або кібербезпеки. забезпечувати надійне функціонування системи моніторингу інформаційних ресурсів і процесів в інформаційно-телекомунікаційних системах.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)			
СК 8.	Здатність здійснювати процедури управління інцидентами, проводити розслідування, надавати їм оцінку	PH.54.	усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України

Таблиця 2 – Результати, методи навчання та засоби діагностики за навчальною дисципліною «Іноземна мова»

Результат навчання за навчальною дисципліною		Методи навчання	Засоби діагностики
Код	Результат навчання		
1.	Знання:		
1.1	Мовних норм, які історично склались у фонетиці, лексиці, граматиці, орфоєпії, семантиці та стилістиці	<i>Розповідь, дискусія, тренувальні вправи за алгоритмом Presentation, Practice, production</i>	<i>Усна перевірка, письмова перевірка, засоби</i>
1.2	Професійно забарвленої лексики	<i>Розповідь, дискусія, тренувальні вправи за</i>	

		<i>алгоритмом Presentation, Practice, production</i>	<i>ігрового контролю</i>
1.3	Стилістичних та граматичних особливостей, властивих комунікативній взаємодії у відповідній сфері здійснення професійної діяльності	<i>Розповідь, дискусія, тренувальні вправи за алгоритмом Presentation, Practice, production</i>	
2.	Уміння/навички:		
2.1	планувати й організувати висловлювання (когнітивні вміння)	<i>Розповідь, дискусія, тренувальні вправи за алгоритмом Presentation, Practice, production</i>	<i>Усна перевірка, письмова перевірка, засоби ігрового контролю</i>
2.2	формулювати висловлювання мовними засобами (лінгвістичні вміння)	<i>Розповідь, дискусія, тренувальні вправи за алгоритмом Presentation, Practice, production</i>	
2.3	оформляти висловлювання артикуляційно (фонетичні вміння), та сприймати усне мовлення на слух	<i>Аудіювання, перегляд ресурсів Youtube</i>	
2.4.	відображати думки на письмі; сприймати письмовий текст (візуальні вміння); розпізнавати написане (орфографічні вміння);	<i>тренувальні вправи за алгоритмом Presentation, Practice, production</i>	<i>письмова перевірка</i>
3.	Комунікація		
3.1	здійснювати ефективну комунікативну взаємодію для вирішення професійних та побутових задач	<i>Навчальна гра, кейси</i>	<i>Усна перевірка, засоби ігрового контролю</i>
...			
4.	Відповідальність і автономія		
4.1	досягнення рівня володіння мовою на рівні незалежного користувача	<i>Навчальна гра, кейси, тренувальні вправи за алгоритмом Presentation, Practice, production</i>	<i>Усна перевірка, засоби ігрового контролю</i>
4.2 ...	здатність розуміти основні ідеї тексту як на конкретну, так і на абстрактну тему, у тому числі й дискусії за фахом та можливість вільно спілкуватися з носіями мови, чітко, детально висловитись на широке коло тем, виражати свою думку з певної проблеми	<i>Розповідь, дискусія</i>	

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Англійська мова

Назва теми	Кількість годин									
	Очна(денна) форма навчання					Заочна форма			Дистанційн а форма	
	Заняття з викладачем					Контактні заняття	Індивідуальні	Самостійна робота	Заняття в дистанційному	Самостійна робота здобувача
	Лекції	Практичні (семінари)	Лабораторні (комп'ютерні)	Індивідуальні	СРЗ					
Модуль 1. Computer essentials										
Тема 1. What is a computer?		4		1	1					
Тема 2. What is inside a PC system?		4		1	1					
Тема 3. Types of computer systems		4			1					
Модуль 2 Input, output and storage devices										
Тема 1. Input devices: type, click and talk.		4		1	1					
Тема 2. Output devices: displays and screens, printers		4		1	1					
Тема 3. Disks and drives		6			1					
Модуль 3. Basic software										
Тема 1. GUI operating system		4		1	1					
Тема 2. Word processing		4		1	1					
Тема 3. Spreadsheets and databases		4			1					
Модуль 4. Creative software										

Тема 1. Computer graphics.		4		1	1					
Тема 2. HTML and web editors.		4		1	1					
Тема 3. Desktop publishing.		6			1					
Модуль 5. Program design and computer languages										
Тема 1. Computer languages.		4		1	1					
Тема 2. The Java language.		4		1	1					
Тема 3. Career path: analyst and programmer		6			1					
Модуль 6. The Internet and email										
Тема 1. Faces of the Internet.		4		1	1					
Тема 2. The World Wide Web.		4		1	1					
Тема. 7. Email.		4			1					
Модуль 7. Networks										
Тема 1. Networking FAQs.		4		1	1					
Тема 2. Network topology.		4		1	1					
Тема 3. WANs and satellites.		6			1					
Модуль 8. New technologies										
Тема 1. Robots, androids and AI.		4		1	1					
Тема 2. Intelligent homes.		6		1	1					
Тема 3. Future trends.		4			1					
Модуль 9. Jobs in IT										

Тема 1. Career path: computing support assistant and website designer		4		1	1					
Тема 2. Career path: analyst and programmer		4			1					
Тема 3. Career path: IT and system manager		6		1	1					
Модуль 10. Communication systems.										
Тема 1.Channels of Communication		4		1	1					
Тема 2. Communications		4		1	1					
Тема 3. Entertainment and Social Networking.		4			1					
Модуль 11. Automation										
Тема 1. Investor report		4			2					
Тема 2.Increased production and efficiency.		4		1	1					
Тема 3. Advancements in automation.		6		1	1					
Модуль 12. Health and safety.										
Тема 1.Computer ergonomics		4		1	1					
Тема 2.Electronic rubbish		4			1					
Тема 3.Removable flash memory.		6		1	2					
Модуль 13. Sound and music.										
Тема 1.Audio files on the Web.		4		1	1					
Тема 2.Digital audio players		4		1	1					

Тема 3. Other audio applications.		6			1					
Модуль 14. Cybercrimes										
Тема 1. What is a virus?		4			1					
Тема 2. Anti-virus software.		6		1	1					
Тема 3. Precautions.		4			1					
Модуль 15. Computing issues										
Тема 1. Issues in computing		4		1	1					
Тема 2. Troubleshooting.		4			1					
Тема 3. Choosing a computer: qualifying and comparing. Describing technical processes		6			1					
Модуль 16. Actions and electricity basics.										
Тема 1. Tools to repair electronics		4		2	1					
Тема 2. Basic actions to improve system performance.		4			1					
Тема 3. Electricity basics.		6		2	1					
Усього:		216		30	50					
Підсумковий контроль (екзамен, залік) 4										
Разом:	годин	300								
	кредитів	10								

2. Зміст навчальної дисципліни за темами

Ікурс

1 семестр

1. *Topic:* Computer essentials
What is a computer?
What is inside a PC system?
Types of computer systems

Grammar: Present Tenses.

Business Communication: Introductions.

2. *Topic:* Input, output and storage devices
 Tema 1. Input devices: type, click and talk.
 Tema 2. Output devices: displays and screens, printers
 Tema 3. Disks and drives

Grammar: Present Tenses.

Business Communication: In the office.

3. *Topic:* Basic software.
 Tema 1. GUI operating system
 Tema 2. Word processing
 Tema 3. Spreadsheets and databases

Grammar: Past Tenses.

Business Communication: Finding the way.

4. *Topic:* Creative software.
 Tema 1. Computer graphics.
 Tema 2. HTML and web editors.
 Tema 3. Desktop publishing.

Grammar: Past Tenses. Nouns.

Business Communication: Making appointments.

2 семестр

1. *Topic:* Program design and computer languages.
 Tema 1. Computer languages.
 Tema 2. The Java language.
 Tema 3. Career path: analyst and programmer

Grammar: Future Tenses.

Business Communication: At the airport.

2. *Topic:* The Internet and email
 Tema 1. Faces of the Internet.
 Tema 2. The World Wide Web.
 Tema 7. Email.

Grammar: Articles. Determiners.

Business Communication: At the hotel.

3. *Topic:* Networks
 Tema 1. Networking FAQs.
 Tema 2. Network topology.
 Tema 3. WANs and satellites.

Grammar: Numerals. Imperative Mood.

Business Communication: On the phone.

4. *Topic:* New technologies
 Tema 1. Robots, androids and AI.
 Tema 2. Intelligent homes.
 Tema 3. Future trends

Grammar: Pronouns. Adjectives. Adverbs. Comparison.

Business Communication: About your company.

II курс

3 семестр

1. *Topic:* Jobs in IT

Tema 1. Computing support assistant

Tema 2. Website designer

Tema 3. IT and system manager

Grammar: Passive Voice.

Business correspondence. Resume.

2. *Topic:* Communication systems.

Tema 1.Channels of Communication.

Tema 2. Communications

Tema 3. Entertainment and Social Networking.

Grammar: Modal Verbs and their Equivalent.

Business correspondence. Introduction.

3. *Topic:* Automation

Tema 1. Investor report

Tema 2.Increased production and efficiency.

Tema 3. Advancements in automation.

Grammar: Reported speech.

Business correspondence. Enquiries. Replies to enquiries.

4. *Topic:* Health and safety.

Tema 1.Computer ergonomics

Tema 2.Electronic rubbish

Tema 3.Removable flash memory.

Grammar: Verbals. Infinitive and gerund.

Business correspondence. Offers and quotations.

4 семестр

1. *Topic:* Sound and music.

Tema 1.Audio files on the Web.

Tema 2.Digital audio players

Tema 3. Other audio applications.

Grammar: Verbals. Participle.

Business correspondence. Complaints. Replies to complaints.

2. *Topic:* Cybercrimes.

Tema 1.What is a virus?

Tema 2. Anti-virus software.

Tema 3.Precautions.

Grammar: Conditional sentences.

Business correspondence. Payment.

3. *Topic:* Computing issues.

Tema 1.Issues in computing

Tema 2. Troubleshooting.

Tema 3.Choosing a computer: qualifying and comparing. Describing technical processes

Grammar: Clauses and linking words.
Business correspondence. Reports. Proposals.

4. *Topic:* Actions and electricity basics
 Тема 1. Tools to repair electronics
 Тема 2. Basic actions to improve system performance.
 Тема 3. Electricity basics.

Grammar: Revision.
Business correspondence. Memos, minutes of business meetings.

3. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА

3.1 Порядок поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання здобувача 1 курс

При поточному контролі результатів навчання здобувачів оцінюванню підлягає виконання ними:

- завдань під час навчальних занять;
 - контрольних (модульних) робіт;
 - індивідуальних завдань самостійної роботи;
 - підсумкової контрольної роботи.
- **якість, активна і систематична участь в практичних заняттях** – від 0 до 30 балів.
 На **практичних заняттях** оцінюванню підлягають всі види мовленнєвої діяльності: говоріння, аудіювання, читання та письмо. Оцінювання має накопичувальний характер і за кожне з 4-х тематичних блоків здобувач може отримати до 7.5 балів (7.5 x 4=30) , а саме за роботу на заняттях, виконання поточних та домашніх завдань, участь в обговореннях, за бесіду за вивченими відповідно до робочої навчальної програми усними темами тощо.
- **виконання контрольної (модульної) роботи** – від 0 до 10 балів (одна робота на семестр);
 - **виконання підсумкової контрольної роботи** – від 0 до 50 балів (один раз на семестр);
 - **презентація та захист індивідуальних дослідницько-аналітичних робіт** – від 0 до 5 балів (10 балів - дві роботи на семестр).
- Здобувачі, які беруть активну участь в Олімпіадах, зайняли 1-3 місце, або здобувачі, які підготували доповідь та зробили презентацію за дорученням кафедри і за результатами оцінювання не набрали 100 балів, мають право додатково отримати до 10 балів (але загальна кількість балів не повинна перевищувати 100 балів).

Таблиця 3 – Структура підсумкової оцінки за накопичувальною системою з навчальної дисципліни (форма підсумкового контролю – залік)

Форми контролю	Максимальна кількість балів
	Очна (денна) форма навчання
Робота на навчальних (практичних) заняттях	4x7.5 балів = 30 балів
Контрольна (модульна) робота (тести в Moodle)	1 x 10 балів = 10 балів

Презентація та захист індивідуальних (дослідницько-аналітичних) робіт	2 x 5 балів = 10 балів
Представлення результатів науково-дослідних робіт здобувача: 1. Участь у студентських олімпіадах, конкурсах наукових робіт, грантах, науково-дослідних проектах. 2. Публікація наукових статей, тез доповіді на конференції.	бонусні бали (до 10 балів)
Підсумкова контрольна робота	1x50 балів=50 балів
Кількість балів за результатами поточного контролю	100 балів
Підсумкова кількість балів з навчальної дисципліни	100 балів

Контрольна (модульна) робота здійснюється 1 раз на семестр у системі Moodle за відповідними темами навчальної дисципліни, та оцінюється від 0 до 10 балів. Завдання для проведення контрольної (модульної) роботи включають завдання

- 1) підібрати визначення до запропонованих термінів;
- 2) виконати два тестових граматичних завдань;
- 3) перекласти речення на англійську мову

Виконання та захист **індивідуальних завдань самостійної роботи** передбачає вибіркочку складову (здобувач обирає не більше 2-х завдань упродовж семестру):

- підготовка перекладу встановлених обсягів з іноземної мови на рідну – від 0 до 5 балів;
- аналітичний огляд наукових публікацій за узгодженою з викладачем темою (реферат) – від 0 до 5 балів;
- підготовка презентації за узгодженою з викладачем темою – від 0 до 5 балів;
- звіт по роботі з рекомендованими аудіо і відеоматеріалами в лабораторії іноземних мов– від 0 до 5 балів.

Кількість балів

Умови нарахування

5	якщо здобувач у повному обсязі (100-90%) та без помилок виконав та презентував завдання;
4	якщо здобувач у повному обсязі, але з невеликою кількістю помилок виконав та презентував завдання;
3	якщо здобувач у неповному обсязі (але не менше 70%) та без помилок або в повному обсязі, але з помилками виконав та презентував завдання;
2	якщо здобувач у неповному обсязі (але не менше 60%) та без помилок або в повному обсязі, але з помилками виконав та презентував завдання;
1	якщо здобувач виконав та презентував менше 60% завдання;
0	якщо здобувач не виконав завдання.

Підсумкова контрольна робота виконується здобувачами на останньому / передостанньому навчальному занятті. *НПП завчасно попереджає здобувачів про особливості проведення (терміни, форма, тощо) підсумкової контрольної*

Здобувача не допускають до виконання підсумкової контрольної роботи, якщо: -здобувач пропустив більш як 50% практичних (семінарських) занять, не відпрацювавши їх до виконання підсумкової контрольної роботи - для денної форми навчання;

- за результатами поточного контролю здобувач набрав від 0 до 20 балів (включно) - для всіх форм навчання.

Загальна підсумкова оцінка вивчення навчальної дисципліни з підсумковим контролем у формі **заліку** визначається як сума балів за результатами поточного контролю:

- роботи на практичних заняттях, контрольної (модульної роботи) та індивідуальних завдань для самостійного опрацювання здобувача (до 50 балів);
- виконання здобувачем підсумкової контрольної роботи (до 50 балів).

Підсумковий контроль у формі **заліку** виставляється після 2 семестру і складає середнє арифметичне суми балів за 1 та 2 семестри (загальна кількість балів не повинна перевищувати 100 балів).

Переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в 2-балову та шкалу за системою ECTS здійснюється у такому порядку (табл 3)

Таблиця 3 - Шкала оцінювання результатів підсумкового контролю

100-бальна шкала	Оцінка при підсумковому контролі у формі заліку	Шкала ECTS
90 – 100	зараховано	A
80 – 89		B
70 – 79		C
66 – 69		D
60 – 65		E
21 – 59	не зараховано з можливістю перескладання	FX
0 – 20	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни	F

Здобувач, який за результатом підсумкового контролю у формі заліку набрав від 21-59 балів (включно), після додаткової самостійної підготовки має право перескласти залік.

Перескладання заліку з навчальної дисципліни дозволяється не більше двох разів- один раз НПП, який викладав відповідну навчальну дисципліну, другий - комісії з двох НПП відповідної кафедри.

В обох випадках загального підсумкового оцінювання результатів навчання цих здобувачів враховується результат їх поточного контролю. Термін ліквідації академічної заборгованості для таких осіб встановлюється згідно з графіком навчального процесу.

Здобувач., який за результатами **другого перескладання заліку** (комісії) з навчальної дисципліни набрав від 21 до 59 балів (включно), вважається таким, що має академічну заборгованість.

Він має право за власною заявою опанувати цю навчальну дисципліну в наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом відповідної освітньої програми **на засадах факультативного вивчення** за індивідуальним графіком згідно з Положенням про надання додаткових освітніх послуг понад обсяги, встановлені навчальними планами і освітніми програмами.

Здобувач, який не написав заяву на факультативне вивчення навчальної дисципліни, а отже не ліквідував наявну академічну заборгованість протягом двох навчальних семестрів, підлягає відрахуванню з Університету.

2 курс

При поточному контролі результатів навчання здобувачів оцінюванню підлягає виконання ними:

завдань під час навчальних занять;
контрольних (модульних) робіт;
індивідуальних завдань самостійної роботи

- **Якість, активна і систематична участь в практичних заняттях (3 та 4 семестри, 2 курс)** – від 0 до 30 балів. На **практичних заняттях** оцінюванню підлягають всі види мовленнєвої діяльності: говоріння, аудіювання, читання та письмо. Оцінювання має накопичувальний характер і за кожне з 4-х тематичних блоків здобувач може отримати до 7.5 балів ($7.5 \times 4=30$), а саме за роботу на заняттях, виконання поточних та домашніх завдань, участь в обговореннях, за бесіду за вивченими відповідно до робочої навчальної програми усними темами тощо.
- **виконання контрольної (модульної) роботи** – від 0 до 10 балів (одна робота на семестр);
- **презентація та захист індивідуальних дослідницько-аналітичних робіт** – від 0 до 5 балів (10 балів - дві роботи на семестр).

Таблиця 4 – Структура підсумкової оцінки за накопичувальною системою з навчальної дисципліни (форма підсумкового контролю – екзамен)

Форми контролю	Максимальна кількість балів	
	Очна форма навчання	(денна)
Робота на практичних заняттях	30 балів	
Контрольна (модульна) робота (тести в Moodle)	1 x 10 балів = 10 балів	
Презентація та захист індивідуальних (дослідницько-аналітичних) робіт	2 x 5 балів = 10 балів	
Представлення результатів науково-дослідних робіт здобувача: 1. Участь у студентських олімпіадах, конкурсах наукових робіт, грантах, науково-дослідних проєктах. 2. Публікація наукових статей, тез доповіді на конференції.	бонусні бали (до 10 балів)	
Кількість балів за результатами поточного контролю	50	
Екзамен	50 балів	
Підсумкова кількість балів з навчальної дисципліни	100 балів	

Контрольна (модульна) робота здійснюється 1 раз на семестр у системі Moodle за відповідними темами навчальної дисципліни, та оцінюється від 0 до 10 балів. Завдання для проведення контрольної (модульної) роботи включають завдання

1. підібрати визначення до запропонованих термінів;
2. виконати два тестових граматичних завдання;
3. перекласти речення на англійську мову

Виконання та захист **індивідуальних завдань самостійної роботи** передбачає вибіркочку складову (здобувач обирає не більше 2-х завдань упродовж семестру):

- підготовка перекладу встановлених обсягів з іноземної мови на рідну – від 0 до 5 балів;
- аналітичний огляд наукових публікацій за узгодженою з викладачем темою (реферат) – від 0 до 5 балів;
- підготовка презентації за узгодженою з викладачем темою – від 0 до 5 балів;
- звіт по роботі з рекомендованими аудіо і відеоматеріалами в лабораторії іноземних мов– від 0 до 5 балів.

Кількість балів	Умови нарахування
5	якщо здобувач у повному обсязі (100-90%) та без помилок виконав та презентував завдання;
4	якщо здобувач у повному обсязі, але з невеликою кількістю помилок виконав та презентував завдання;
3	якщо здобувач у неповному обсязі (але не менше 70%) та без помилок або в повному обсязі, але з помилками виконав та презентував завдання;
2	якщо здобувач у неповному обсязі (але не менше 60%) та без помилок або в повному обсязі, але з помилками виконав та презентував завдання;
1	якщо здобувач виконав та презентував менше 60% завдання;
0	якщо здобувач не виконав завдання.

Здобувачі, які беруть активну участь в Олімпіадах, зайняли 1-3 місце, або здобувачі, які підготували доповідь та зробили презентацію за дорученням кафедри і за результатами оцінювання не набрали 50 балів, мають право додатково отримати до 5 балів (але загальна кількість балів не повинна перевищувати 50 балів).

Підсумковий контроль у формі іспиту проводиться після 4 семестру в письмово-усній формі і охоплює матеріал 2 курсу. Оцінюванню на екзамені підлягають:

- володіння категорійним апаратом, фаховою термінологією та теоретичними знаннями;
- вміння демонструвати практичні навички при розв'язуванні задач, вирішенні ситуацій;
- вміння продемонструвати креативність та системність знань, володіння сучасними методами, методиками при вирішенні практичних питань.

Екзаменаційний білет включає п'ять завдань:

1. Перекласти фрагмент незнайомого економічного тексту.
2. Граматичний тест.
3. Граматичний тест.
4. Перекласти речення з української мови на іноземну, що містять вивчені лексичні явища.
5. Бесіда з вивченої теми.

Результати іспиту оцінюються в діапазоні від 0 до 50 балів. Із них:

- від 0 до 10 балів за перше завдання;
- від 0 до 10 балів за друге завдання;

- від 0 до 10 балів за третє завдання;
- від 0 до 10 балів за четверте завдання;
- від 0 до 10 балів за п'яте завдання.

Якщо завдання не виконані, відповідна кількість балів знімається.

При перевірці беруться до уваги всі граматичні, лексичні, стилістичні та орфографічні помилки.

Для того, щоб виконати перше завдання на 10 балів необхідно повністю зробити переклад фрагменту тексту, при цьому допускається 1-2 помилки. На 8 балів допускається 3 помилки. На 6 балів допускається 4 помилки. На 4 бали допускається 5 помилок. На 2 бали допускається 6 помилок при перекладі.

Для другого та третього завдань за кожен правильно виконаний пункт нараховується 1 бал.

Для четвертого завдання за кожне правильно перекладене речення нараховується 1 бал.

Для того, щоб виконати п'яте завдання на 10 балів, необхідно повністю розкрити тему в нормальному розмовному темпі. При цьому допускається 1-2 помилки. На 8 балів допускається 3-4 помилки. На 6 балів потрібно розповісти не менше 60% теми.

<i>Кількість балів за 10 бальною шкалою</i>	<i>Рівень повноти й коректності відповіді</i>
10	відмінний
8	добрий
6	задовільний
4	недостатній
2	мінімальний
0	незадовільний

Загальна підсумкова оцінка вивчення навчальної дисципліни з підсумковим контролем у формі екзамену складається із суми результатів:

- роботи на семінарських (практичних) заняттях, контрольних (модульних) робіт та індивідуальних завдань для самостійного опрацювання здобувача (до 50 балів);
- підсумкового контролю (екзаменаційна робота) (до 50 балів).

Здобувач НЕ допускають до підсумкового контролю у формі екзамену за таких умов:

- за результатами поточного контролю здобувач набрав від 0 до 20 балів (включно) - для всіх форм навчання;
- здобувач пропустив більш як 50% практичних (семінарських) занять, не відпрацювавши їх до початку залікового тижня- для денної форми навчання.

Здобувач, який за результатом підсумкового контролю у формі екзамену набрав від 21 до 59 балів (включно), після додаткової самостійної підготовки має право перескласти екзамен.

Перескладання екзамену з навчальної дисципліни дозволяється не більше двох разів: перший раз - науково-педагогічному (педагогічному) працівнику, який проводив екзамен;

другий - комісії з двох науково-педагогічних (педагогічних) працівників відповідної кафедри.

В обох випадках загального підсумкового оцінювання результатів навчання цього здобувача враховують результат їх поточного контролю.

Термін ліквідації академічної заборгованості для таких осіб встановлюється згідно з графіком навчального процесу.

Здобувач, який за результатами другого перескладання екзамену (комісії) з навчальної дисципліни набрав від 21 до 59 балів (включно), вважається таким, що має академічну заборгованість.

Він має право за власною заявою опанувати цю навчальну дисципліну в наступному семестрі понад обсяги, встановлені навчальним планом відповідної освітньої програми на засадах факультативного вивчення

за індивідуальним графіком згідно з Положенням про надання додаткових освітніх послуг понад обсяги, встановлені навчальними планами і освітніми програмами.

Здобувач, який не написав заяву на факультативне вивчення навчальної дисципліни, а

отже не ліквідував наявну академічну заборгованість протягом двох навчальних семестрів, підлягає відрахуванню з Університету.

Переведення 100-бальної шкали оцінювання в 4-бальну та шкалу за системою ECTS наведено у таблиці 5

Таблиця 5 Шкали оцінювання результатів підсумкового контролю – екзамен

100-бальна шкала	Оцінка при підсумковому контролі	Шкала ECTS
	у формі екзамену / дистанційного екзамену	
90 – 100	відмінно	A
80 – 89	добре	B
70 – 79		C
66 – 69		D
60 – 65	задовільно	E
21 – 59	незадовільно з можливістю перескладання	FX
0 – 20	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни	F

3.2. Перезарахування та визнання результатів навчання з навчальної дисципліни.

Перезарахування та визнання результатів навчання з навчальної дисципліни «Фахова ноземна мова» або її окремого компонента можливе за умов участі здобувача в програмі академічної мобільності (навчання в інших Університетах України або світу) відповідно до Положення про включене навчання і навчання за програмами Європейського Союзу здобувачів ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана» у закордонних вищих навчальних закладах, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», Положення про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана».

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у здобувачських наукових гуртках, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал навчальної дисципліни, тощо) в обсязі, що загалом не перевищує 10% від загального обсягу кредитів, передбачених освітньою програмою.

У межах навчального року: -на першому (бакалаврському) та третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти - не більше 6 кредитів;

Участь у програмах здобуття неформальної та інформальної освіти регламентує Положення про визнання результатів навчання в Державному вищому навчальному закладі «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», отриманих здобувачами у неформальній та інформальній освіті.

Перезарахування та визнання результатів навчання відбувається за умови підтвердження здобувачем отриманої оцінки з подібної навчальної дисципліни або індивідуальних завдань з карти навчальної роботи здобувача (назва навчальної дисципліни, вид індивідуальної роботи, кількість годин, отримана оцінка тощо) випискою з навчального плану іншого ЗВО.

4. Рекомендовані інформаційні джерела

4.1. Основна література з англійської мови:

1. Eric H. Glendinning, John Mc Evan. Oxford English for Information Technology. Oxford University Press. 2006 – 222p.
2. Eric H. Glendinning, John Mc Evan. Basic English for computing. Oxford University Press. 2002 – 128 p.
3. Virginia Evans, Jenny Doodley, Stanley Wright. Information Technology. Express Publishing. 2011 – 118p.
4. Santiago RemachaEsteras. Infotech. English for computer users. Cambridge University Press. 2007 - 172p
5. Santiago RemachaEsteras and Elena Marco Fabr . Professional English in Use ICT. Cambridge. 2006 – 117p.

4.2. Додаткова література з англійської мови:

1. Верба Г.В., Верба Л.Г. Довідник з граматики іноземної мови. - К.: Логос, 1997. - 341 с.
2. Гусак Т.М., Мірошниченко Н.О. Здобувачський путівник до преси. – К.: КНЕУ, 2000. – К.: КНЕУ, 2001. – 126 с
3. Кунатенко Й.Ю. Методичні вказівки з вивчення ділової англійської мови. — К.: КНЕУ, 1995. — 67 с
4. Applied Economics. Junior Achievement Inc. Colorado, Third Edition, July 1990. - 214 p.
5. Гусак Т.М. Modern English Grammar in Practice – К.: “Фірма “ІНКОС”, 2002. – 308 с.
6. Гусак Т.М. Modern English Grammar in Practice. Workbook and Guidebook. Book II – Дрогобич: Коло, 2004. – 452 с.

4.3. Дистанційні курси та інформаційні ресурси

<https://onlinetestpad.com/dlfdmhjgm34ek>
<https://onlinetestpad.com/zgrunvz4ropfc>
<https://onlinetestpad.com/ej5owmwn4ttca>
<https://onlinetestpad.com/dpc2uvnjbqmje>